

Auswahlblatt eRechnung

Ihre bevorzugte Rechnungsform

Ihre Stammdaten Kundennummer (falls bekannt) Firmenname Straße PLZ Ort Ansprechpartner Buchhaltung Telefon E-Mail für Rückfragen	1. Ihre Optionen der elektronischen Rechnungsstellung Standard / Version <i>(bitte auswählen)</i> ZUGFeRD oder XRechnung <table border="1"><tr><td>2.0.1</td><td>2.0.1</td></tr><tr><td>2.1.1</td><td>2.1.1</td></tr><tr><td>2.4</td><td>3.0</td></tr></table> E-Mail-Adresse für eRechnungen	2.0.1	2.0.1	2.1.1	2.1.1	2.4	3.0
2.0.1	2.0.1						
2.1.1	2.1.1						
2.4	3.0						
Kurzbeschreibung des Rechnungsformates ZUGFeRD (PDF mit eingebetteten XML-Daten) • Kombination aus lesbarem PDF und strukturierten XML-Daten • Geeignet für Unternehmen mit und ohne automatisierte Buchhaltung • Kann manuell gelesen und maschinell verarbeitet werden • Empfohlen, wenn Sie die Rechnungen sowohl visuell prüfen als auch digital weiterverarbeiten wollen. XRechnung (reines XML-Format) • Reines strukturiertes XML-Format • Entspricht den gesetzlichen Vorgaben für öffentliche Auftraggeber • Nicht visuell lesbar ohne spezielle Software • Ausschließlich zur maschinellen Verarbeitung • Pflichtformat, wenn Sie als öffentlicher Auftraggeber Rechnungen empfangen.	2. Angaben für XRechnung / öffentliche Auftraggeber Ist der Rechnungsempfänger eine Behörde, Kommune oder öffentliche Einrichtung? Ja Nein Leitweg-ID (Pflichtangabe): Genutztes Portal / Empfangssystem (z.B. ZRE, OZG-RE, UVP, Peppol): Hinweis zu SEPA-Lastschrift und eRechnung Eine bisher eventuell eingerichtete SEPA-Lastschrift mit Sammelrechnung ist mit diesem Verfahren nicht kompatibel und muss daher deaktiviert werden. Mit Ihrer Entscheidung für ein eRechnungsformat erklären Sie sich mit der Deaktivierung einer eventuell bestehenden SEPA-Sammelrechnung einverstanden. Wirksamkeit Ihrer Auswahl Die Rücksendung des ausgefüllten Formulars (z.B. per E-Mail) reicht für die Umstellung auf das gewählte eRechnungsformat aus. Eine handschriftliche Unterschrift ist nicht zwingend erforderlich. Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Kontakt- und Zustelldaten (insbesondere die E-Mail-Adresse für eRechnungen) korrekt sind.						

Um das PDF-Formular digital zu bearbeiten, speichern Sie zunächst die Datei auf Ihrem Computer ab.
Öffnen Sie anschließend das Formular mit dem kostenlosen Adobe Reader ([Link öffnen](#)).