

# Auswahlblatt eRechnung

## Ihre bevorzugte Rechnungsform

<p><b>Ihre Stammdaten</b></p> <p>Kundennummer (falls bekannt)</p> <p>Firmenname</p> <p>Straße</p> <p>PL- Ort</p> <p>Ansprechpartner Buchhaltung</p> <p>Telefon</p> <p>E-Mail für Rückfragen</p>	<p><b>1. Ihre Optionen der elektronischen Rechnungsstellung</b></p> <p><b>Standard / Version (bitte auswählen)</b> <b>ZUGFeRD oder XRechnung</b></p> <table border="1"><tr><td>2.0.1</td><td>2.0.1</td></tr><tr><td>2.1.1</td><td>2.1.1</td></tr><tr><td>2.4</td><td>3.0</td></tr></table> <p>E-Mail-Adresse für eRechnungen</p>	2.0.1	2.0.1	2.1.1	2.1.1	2.4	3.0
2.0.1	2.0.1						
2.1.1	2.1.1						
2.4	3.0						
<p><b>Kurzbeschreibung des Rechnungsformates</b></p> <p><b>ZUGFeRD (PDF mit eingebetteten XML-Daten)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kombination aus lesbarem PDF und strukturierten XML-Daten</li><li>• Geeignet für Unternehmen mit und ohne automatisierte Buchhaltung</li><li>• Kann manuell gelesen und maschinell verarbeitet werden</li><li>• Empfohlen, wenn Sie die Rechnungen sowohl visuell prüfen als auch digital weiterverarbeiten wollen.</li></ul> <p><b>XRechnung (reines XML-Format)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reines strukturiertes XML-Format</li><li>• Entspricht den gesetzlichen Vorgaben für öffentliche Auftraggeber</li><li>• Nicht visuell lesbar ohne spezielle Software</li><li>• Ausschließlich zur maschinellen Verarbeitung</li><li>• Pflichtformat, wenn Sie als öffentlicher Auftraggeber Rechnungen empfangen.</li></ul>	<p><b>2. Angaben für XRechnung / öffentliche Auftraggeber</b></p> <p>Ist der Rechnungsempfänger eine Behörde, Kommune oder öffentliche Einrichtung?</p> <p>Ja Nein</p> <p><b>Leitweg-ID (Pflichtangabe):</b></p> <p>Genutztes Portal / Empfangssystem (z.B. ZRE, OZG-RE, UVP, Peppol):</p> <p><b>Hinweis zu SEPA-Lastschrift und eRechnung</b></p> <p>Mit Aktivierung der eRechnung erfolgt die Abrechnung auftragsbezogen, das heißt: Wir stellen für jeden Auftrag eine separate eRechnung aus. Eine bisher eventuell eingerichtete SEPA-Lastschrift mit Sammelrechnung ist mit diesem Verfahren nicht kompatibel und muss daher deaktiviert werden.</p> <p>Mit Ihrer Entscheidung für ein eRechnungsformat erklären Sie sich mit der Deaktivierung einer eventuell bestehenden SEPA-Sammelrechnung einverstanden.</p> <p><b>Wirksamkeit Ihrer Auswahl</b></p> <p>Die Rücksendung des ausgefüllten Formulars (z.B. per E-Mail) reicht für die Umstellung auf das gewählte eRechnungsformat aus. Eine handschriftliche Unterschrift ist nicht zwingend erforderlich. Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Kontakt- und Zustelldaten (insbesondere die E-Mail-Adresse für eRechnungen) korrekt sind.</p>						

Um das PDF-Formular digital zu bearbeiten, speichern Sie zunächst die Datei auf Ihrem Computer ab.  
Öffnen Sie anschließend das Formular mit dem kostenlosen Adobe Reader ([Link öffnen](#)).